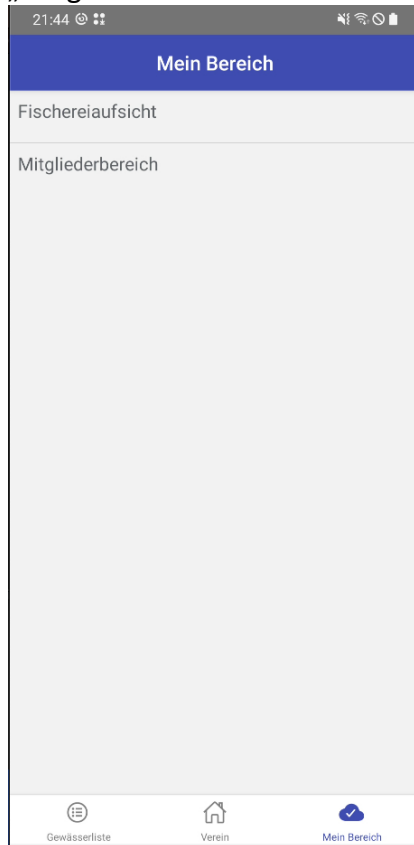
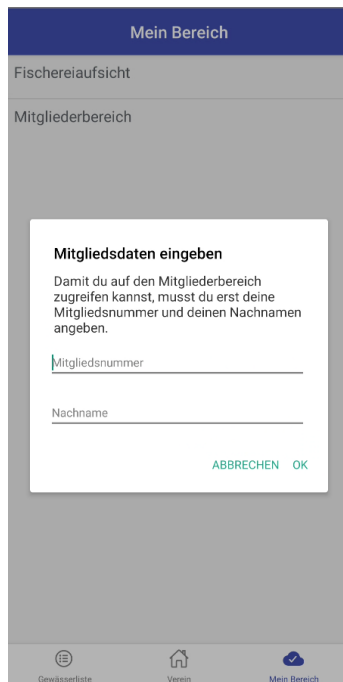


## Mitgliederbereich Einrichtung

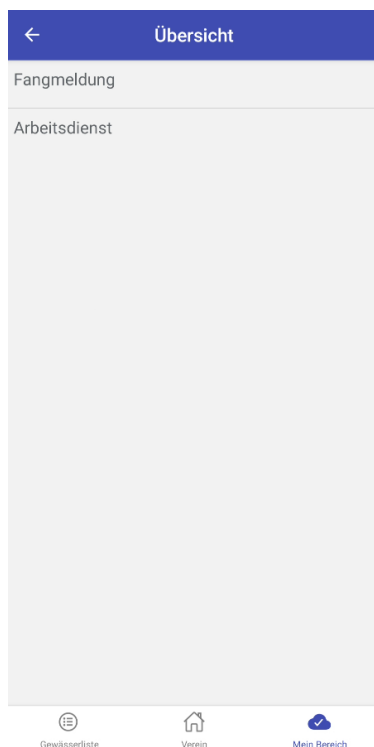
Um in den Mitgliederbereich zu gelangen, den Menüeintrag „Mein Bereich“ öffnen und auf „Mitgliederbereich“ drücken.



Es öffnet sich ein Dialogfenster, sofern noch keine Mitgliedsangaben erfolgt sind. Es werden die Mitgliedsnummer und der Nachname benötigt.



Bei erfolgreicher Eingabe sollte folgende Übersicht erscheinen:



Falls die Angaben in Fangkarte nicht gefunden werden konnten, bekommt das Mitglied eine entsprechende Fehlermeldung. Ein typisches Problem besteht bei Neumitgliedern. Da kann es vorkommen, dass der FVH die neuen Mitglieder noch nicht an Fangkarte übermittelt hat.

Fischereiaufsicht

Mitgliederbereich

Mitgliedsdaten eingeben

Nicht gefunden

Deine Angaben konnten in Fangkarte nicht gefunden werden. Bitte überprüfe deine Angaben. Sollte das Problem weiterhin bestehen, wende dich bitte an den Verein.

OK

ABBRECHEN OK



Gewässerliste



Verein



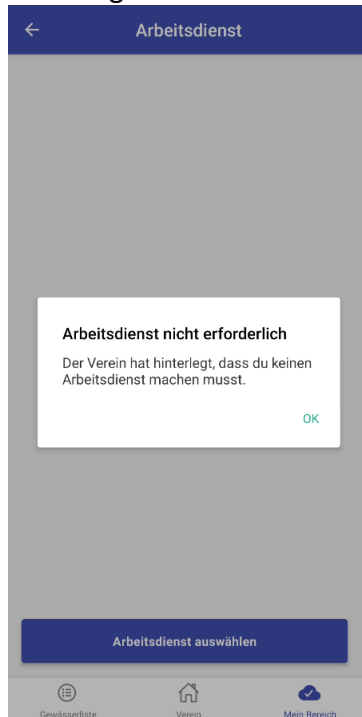
Mein Bereich

## Arbeitsdienst

Das Mitglied hat die Möglichkeit den Arbeitsdienst für das nächste Kalenderjahr über Fangkarte zu hinterlegen. Dabei ist zu beachten, dass nur im aktuellen Kalenderjahr der Arbeitsdienst für das kommende Kalenderjahr hinterlegt werden kann, also immer vom 01.01.-31.12. für das nächste Jahr.

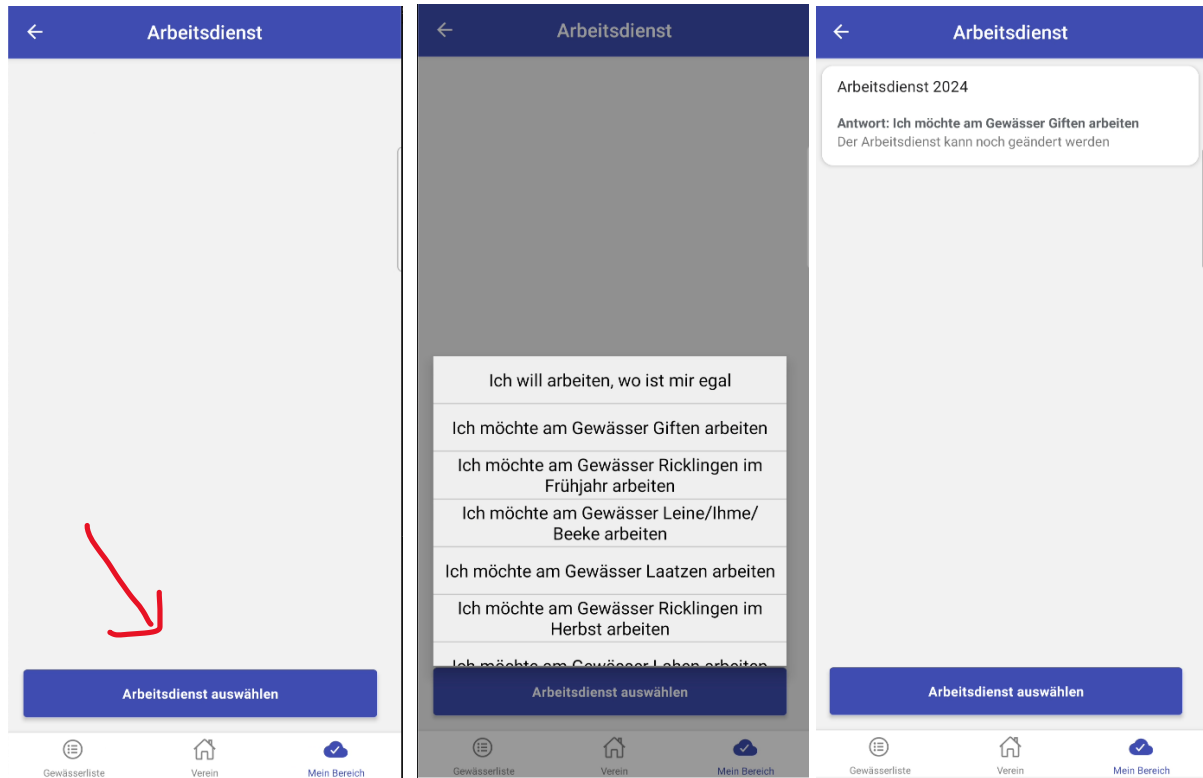
## Arbeitsdienst befreit

Sollte ein Mitglied keinen Arbeitsdienst machen müssen, erhält das Mitglied folgende Meldung:

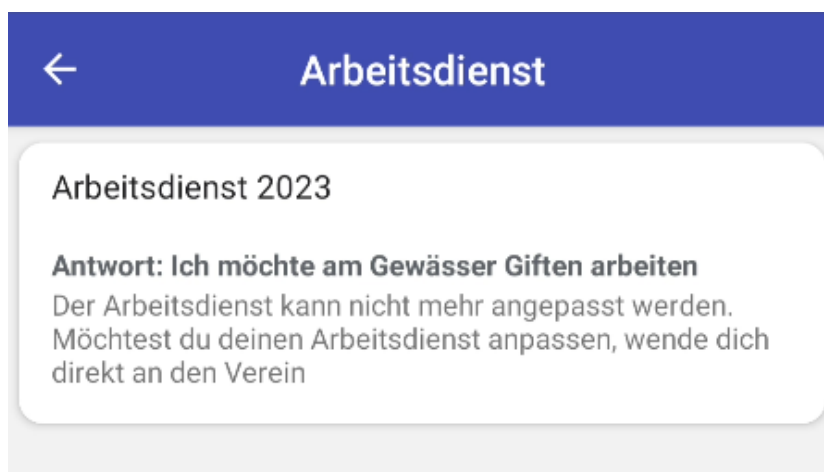


## Arbeitsdienst hinterlegen

Um den Arbeitsdienst zu hinterlegen, auf den Button „Arbeitsdienst auswählen“ drücken. Es erscheint eine Auswahlliste. Den gewünschten Arbeitsdienst auswählen. Im Anschluss sieht man in Fangkarte den ausgewählten Arbeitsdienst. Dieser ist noch änderbar bis zum Ende des Jahres.



Sollte der Arbeitsdienst nicht mehr angepasst werden können, wird Fangkarte das Mitglied entsprechend informieren:



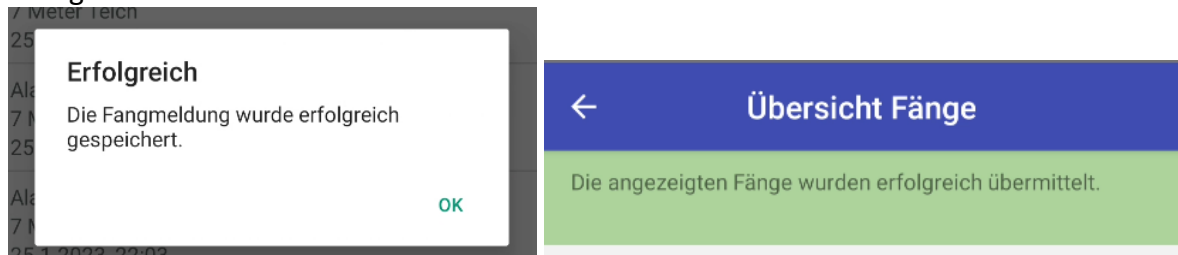
## Fangmeldung

Für eine neue Fangmeldung den Eintrag „Fangmeldung“ auswählen und auf der nächsten Seite unten auf den Button „Neuer Fang“ drücken.



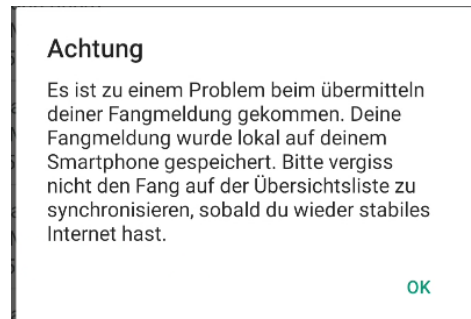
Danach die geforderten Daten ausfüllen und auf „Speichern“ drücken

Nach dem Speichern wird der Fang automatisch übermittelt und das Mitglied erhält eine entsprechende Mitteilung. Zusätzlich steht ganz am Anfang die Information, ob alle Fänge erfolgreich übermittelt wurden:



## Fangmeldung ohne Internet

Sollte das Mitglied am Wasser keine oder eine schlechte Internetverbindung haben, so wird der Fang lokal auf dem Gerät gespeichert und das Mitglied erhält eine Mitteilung:



Auf der Übersichtsseite taucht ein entsprechender Hinweis auf. Die nicht synchronisierten Fänge werden farblich hervorgehoben. Zum Synchronisieren muss die Liste nach unten gezogen werden (pull to refresh).

